

## Public concerné

Personnes en charge de la préparation des dossiers de marchés publics, techniciens, secrétaires, assistant(e)s de direction.

## Prérequis d'accès à la formation

Savoir maîtriser l'outil informatique.

## Objectifs de la formation

- Appréhender les principes de la dématérialisation des marchés publics et les échéances à venir ;
- Identifier les avantages et bénéfices à en retirer ;
- Connaître les outils nécessaires pour consulter les avis de marché, télécharger les dossiers de consultation et répondre par voie électronique sur des profils acheteur ;
- Utiliser les principales plateformes existantes pour les réponses dématérialisées (*leurs différences, les impacts pour l'entreprise, les projets d'harmonisation en cours*) avec travaux pratiques sur des plateformes différentes parmi les suivantes : Achat Public, PLACE (*plateforme des marchés d'état – éditeur Atexo*), AWS, e-marchés Publics (*éditeur Dematis*), Marchés Sécurisés (*éditeur Interbat*), etc ;
- Mettre en place une organisation pour simplifier les réponses électroniques aux appels d'offres.

## Programme

- Comprendre le rôle d'un profil d'acheteur ;
- Les échanges dématérialisés entre l'acheteur et les entreprises ;
- Comment signer électroniquement un marché public avant ou après la date de remise des plis ;
- Le DUME : qu'est-ce que c'est ?
- Exemples concrets – mises en situation sur le poste de travail – aide à la réponse à un marché public ;
- Réalisation des cas pratiques sur les différents profils acheteurs.

## Modalités et délais d'accès

Pour vous inscrire, merci de compléter le bulletin d'inscription joint.

Nous acceptons les inscriptions jusqu'à 10 jours avant le début de la formation, en fonction du nombre de places disponibles.

Formation pour 6 à 10 personnes.

## Méthodes et moyens pédagogiques

- Développements théoriques, cas pratiques, mises en situation, présentation d'exemples concrets.

## Méthode mobilisée et modalités d'évaluation

Une évaluation des acquis en cours de formation par :

- Quizz, mise en situation

Une évaluation de la satisfaction des stagiaires :

- Questionnaire d'évaluation le dernier jour de formation

## Formateur

**Gilles COLOVRAY – CAP NUMERIQUE**

## Accessibilité de la formation aux personnes en situation de handicap

Salle de formation située au rez de chaussée, et donc accessible aux personnes à mobilité réduite.

Possibilité d'aménager le contenu et le déroulé de la formation en fonction du handicap de la personne.

## Validation

Délivrance de l'attestation de suivi de formation sur demande.

## Organisation pratique

Formation **Inter-entreprises** organisée par **DFI TP**

**Date : 18 avril 2024**

**Durée et horaires** : Formation de 1 jour (7 heures), **de 09h00 à 17h30**

**Lieu** : F RTP Pays de la Loire à Nantes

**Contact** : Blandine CHAUVET au 02.28.01.00.60

**Tarif pédagogique** : 449 € HT par stagiaire (déjeuner pris en commun, inclus).



# Dématérialisation des marchés publics

## Fiche d'inscription

18 avril 2024

Entreprise : .....

Adresse : .....

Nom de la personne chargée du suivi du dossier : .....

Mail + tél. de la personne chargée du suivi du dossier : .....

### Je souhaite inscrire un ou deux de mes salariés à cette formation

Merci de vérifier qu'ils ont les pré-requis demandés pour suivre la formation :

Equipement informatique

#### 1<sup>er</sup> salarié

Nom : .....

Prénom : .....

Date de naissance. : .....

Fonction : .....

Adresse Mail : .....

N° SIRET de l'établissement dont dépend le salarié : .....

Salarié de l'entreprise :  oui /  non OPCO compétent : .....

Pré-requis :  oui /  non

Personne en situation de handicap :  oui /  non

#### 2<sup>ème</sup> salarié

Nom : .....

Prénom : .....

Date de naissance. : .....

Fonction : .....

Adresse Mail : .....

N° SIRET de l'établissement dont dépend le salarié : .....

Salarié de l'entreprise :  oui /  non OPCO compétent : .....

Pré-requis :  oui /  non

Personne en situation de handicap :  oui /  non

**Tarif pédagogique : 449 € HT**  
**Cachet et signature de l'entreprise**

A retourner à :

**DFI TP**  
**paysdelaloire@fnftp.fr**

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement dont le responsable est Eva GRIGNON, Directrice de DFI TP. Les données collectées font l'objet d'un traitement destiné à des fins d'information ou de communication se rapportant à DFI TP. Une exploitation commerciale par DFI TP pourrait être faite avec les données conservées. Le destinataire des données est : DFI TP. Conformément à la Loi « Informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, vous pouvez nous écrire par mail à [paysdelaloire@fnftp.fr](mailto:paysdelaloire@fnftp.fr) ou par courrier DFI TP - Rue Edmé Mariotte - CP 40769 - 44307 NANTES Cedex 3. Vous pouvez également pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.